

**Mateřská škola Orlová-Lutyně Okružní 917
okres Karviná, příspěvková organizace**

Směrnice č. 7

**O STANOVENÍ ÚPLATY A JEJÍHO VÝBĚRU ZA
PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ DÍTĚTE
V MATEŘSKÉ ŠKOLE**

Obsah:	Str.
1. PŘEDMĚT SMĚRNICE	2
2. PLÁTCE	2
3. ÚPLATA ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ	2
4. STANOVENÍ VÝŠE ÚPLATY	2
5. SNÍŽENÍ ZÁKLADNÍ ČÁSTKY ÚPLATY	3
6. OSVOBOZENÍ OD ÚPLATY	3
7. SPLATNOST A ZPŮSOB ÚHRADY ÚPLATY	3
8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	4

ZPRACOVALA:	Mgr. Marie Bardoňová	Podpis:
SCHVÁLILA:	ředitelka PO	Podpis:
ČÍSLO JEDNACÍ: DNE:	MSOkr 154/2017 1. 9. 2017	Dodatek č. 1 ze dne
PLATNOST OD:	1. 9. 2017	1. 9. 2017 - 31. 8. 2018
RUŠÍ SE :	Směrnice č.7 MSOkr 157 /2012 ze dne 18. 9. 2012	
POČET STRAN:	4	
POČET PŘÍLOH:	1 – Dodatek č. 1	
ZRUŠENO DNE:		

Ředitelka Mateřské školy Orlová-Lutyně Okružní č. 917 vydává vnitřní směrnici v souladu:

- se Školským zákonem č. 561/2004 Sb. v platném znění (novela ŠZ č. 178/2016 Sb.)
- s vyhláškou o předškolním vzdělávání č. 14/2005 Sb.
- s vyhláškou č. 43/2006 Sb., kterou se mění vyhláška č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání
- s vyhláškou č. 214/2012 sb., kterou se mění vyhláška č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění vyhlášky č. 43/2006 Sb.

01	PŘEDMĚT SMĚRNICE
----	------------------

- Předmětem této směrnice je **stanovení podmínek a výše školného pro výběr úplaty** za předškolní vzdělávání v mateřské škole (dále jen v MŠ).

02	PLÁTCE
----	--------

- **Plátcem** úplaty za předškolní vzdělávání je **zákonný zástupce dítěte**.
- **Úplatu uhradí** zákonný zástupce (plátce) dítěte přijatého k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, **jehož vzdělávání probíhá v prvním nebo druhém ročníku**, čímž se rozumí děti, které v období od 1. září do 31. srpna následujícího kalendářního roku dovrší nejvýše 4 nebo 5 let věku, dále pak děti mladší 3 let.

03	ÚPLATA ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ
----	---------------------------------

- Úplatu za předškolní vzdělávání **nehradí** zákonní zástupci dětí, pro které je předškolní vzdělávání povinné – týká se dětí, jež dovrší pěti let do 1. září kalendářního roku.
- **Ostatní zákonní zástupci dětí** přijatých k předškolnímu vzdělávání, jejichž věk odpovídá 1. a 2. ročníku podle ustanovení § 1 odst. 7 vyhlášky MŠMT č.14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, **úplatu hradí**.

04	STANOVENÍ VÝŠE ÚPLATY
----	-----------------------

(vyhláška č. 43/2006 , kterou se mění vyhláška č. 14/2005 o předškolním vzdělávání § 6 odst.1,2,3)

- Ředitelka mateřské školy stanoví měsíční **výši úplaty na období školního roku tak, aby nepřesáhla 50% skutečných průměrných měsíčních neinvestičních (provozních) nákladů** právnické osoby vykonávající činnost mateřské školy, které připadají na předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v uplynulém kalendářním roce.
- Podle § 6 odst. 3 se úplata pro příslušný školní rok stanoví **pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši**.
- **Výše úplaty** pro daný školní rok bude **zveřejněna dodatkem** k této směrnici **nejpozději 30. června předcházejícího školního roku** ke dni 1. září příslušného školního roku.
- V případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání **v průběhu školního roku oznámí ředitelka mateřské školy stanovenou výši úplaty** zákonnému zástupci **při přijetí dítěte**.

05**SNÍŽENÍ ZÁKLADNÍ ČÁSTKY ÚPLATY**

(vyhláška č. 43/2006, kterou se mění vyhláška č. 14/2005 o předškolním vzdělávání § 6, odst.4)

- Pro kalendářní měsíc, v němž bude omezen nebo přerušen provoz mateřské školy podle § 3 po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, stanoví ředitelka mateřské školy výši úplaty, která nepřesáhne poměrnou část stanovené výše úplaty odpovídající rozsahu omezení nebo přerušení provozu mateřské školy.
- Takto stanovenou výši úplaty zveřejní ředitelka mateřské školy na přístupném místě ve škole, a to nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu mateřské školy podle § 3 odst. 1 vyhl. č. 43/2006, v ostatních případech neprodleně po rozhodnutí ředitele mateřské školy o přerušení nebo omezení provozu.

06**OSVOBOZENÍ OD ÚPLATY**

(dle z. č. 561/2004 Sb., § 123 odst. 4, vyhl. č. 214/2012 Sb., kterou se mění vyhláška č. 14/2005 o předškolním vzdělávání § 6 odst. 5), ve znění vyhl. č. 43/2006Sb.

Zákonný zástupce dítěte je od úplaty osvobozen na základě písemné žádosti, kterou předloží ředitelce mateřské školy v případě, že:

1. Pobírá dávky v hmotné nouzi a 1x za čtvrt roku (3 měsíce) tuto skutečnost ředitelce mateřské školy prokáže doložením dokladu o pobírání dávek v hmotné nouzi vydaném úřadem práce ČR.
Pokud se změni majetkové poměry rodiny a zákonným zástupcům zanikne právo na dávku v hmotné nouzi během doby, kdy jsou osvobozeni od úplaty za vzdělávání, jsou povinni tuto skutečnost ihned oznámit ředitelce mateřské školy.
2. Pobírá sociální příplatek a pečuje o 1 nezaopatřené dítě, které je dlouhodobě nemocné, dlouhodobě zdravotně postižené anebo v případě, kdy je alespoň jeden z rodičů pečujících o nezaopatřené dítě dlouhodobě těžce zdravotně postižený a tuto skutečnost prokáže doložením dokladu o pobírání sociálního příplatku.
3. Má dítě v pěstounské péči.
4. Jeho dítě **nebude** navštěvovat mateřskou školu v měsíci červenci a srpnu, kdy je provoz mateřské školy přerušen.
5. Jeho dítě **nebude** navštěvovat mateřskou školu v měsíci červenci a srpnu, kdy je provoz mateřské školy omezen.

07**SPLATNOST A ZPŮSOB ÚHRADY ÚPLATY**

(vyhl. č. 14/2005 o předškolním vzdělávání § 6 odst. 6)

- Stanovená výše úplaty za kalendářní měsíc je **splatná** ve smluveném termínu k 15. dni daného měsíce inkasem z běžného účtu zákonných zástupců dítěte. Po dohodě s ředitelkou mateřské školy může být ve výjimečných případech hrazena hotovostně u účetní nebo vedoucí školní jídelny mateřské školy, nejpozději do 17. dne daného měsíce.
- Stanovenou výši úplaty je plátce **povinen uhradit po dohodě s ředitelkou MŠ:**
 - **ve smluveném termínu,**

- inkasem z běžného účtu,
- v krajním případě hotovostně u účetní nebo vedoucí školní jídelny nejpozději však do 17. dne daného měsíce.

08

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Stanovení základní částky úplaty pro další školní roky bude **řešeno formou dodatku** k této směrnici, ve které bude uvedena změna ustanovení čl. 4 směrnice platná pro příslušný školní rok.
- Výše úplaty, která se vypočítává podle ustanovení jednotlivých článků této směrnice, se zaokrouhluje na celé koruny směrem nahoru.

Dodatek č. 1

k vnitřní směrnici o stanovení úplaty za vzdělávání v mateřské škole

**KALKULACE ÚPLATY ZA PŘEDŠKOLNÍ
VZDĚLÁVÁNÍ NA ŠKOLNÍ ROK 2017 -2018**

podle Školského zákona č. 561/2004 Sb., a vyhlášky č. 43/2006 kterou se mění vyhláška
č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání

Provozní náklady za kalendářní rok 2016	1348 394,06 Kč
Provozní náklady na jedno dítě a jeden kalendářní měsíc	820,19 Kč
50% provozních nákladů na jedno dítě a jeden kalendářní měsíc	410,10 Kč
Stanovená úplata za předškolní vzdělávání na školní rok 2017-2018:	
pro děti od 3 do 5-ti let	400,- Kč
Pro děti předškolní a s odloženou školní docházkou	0,-Kč

Ostatní podmínky placení úplaty jsou řešeny vnitřní směrnicí o stanovení úplaty za vzdělávání v mateřské škole podle vyhlášky č. 43/2006, kterou se mění vyhláška 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání.

V Orlové 28. 4. 2017

Mgr. Marie Bardoňová
ředitelka MŠ

